



Kurzanleitung Raumbuchung für die Räume des Vereinsheims des TSV Wattenbek

Einleitung

Dem TSV Wattenbek stehen in dem Vereinsheim in der Nelkenstrasse 20 insgesamt drei Räume für Aktivitäten zur Verfügung. Diese Räume können von den einzelnen Sparten des TSV, als auch von einzelnen Mitgliedern genutzt werden.

Um eine zentrale Übersicht über die Raumnutzung zu erlangen, als auch die Räume buchbar zu machen, wird eine Plattform zur Verfügung gestellt, welche in den kommenden Schritten zur Nutzung beschrieben wird.

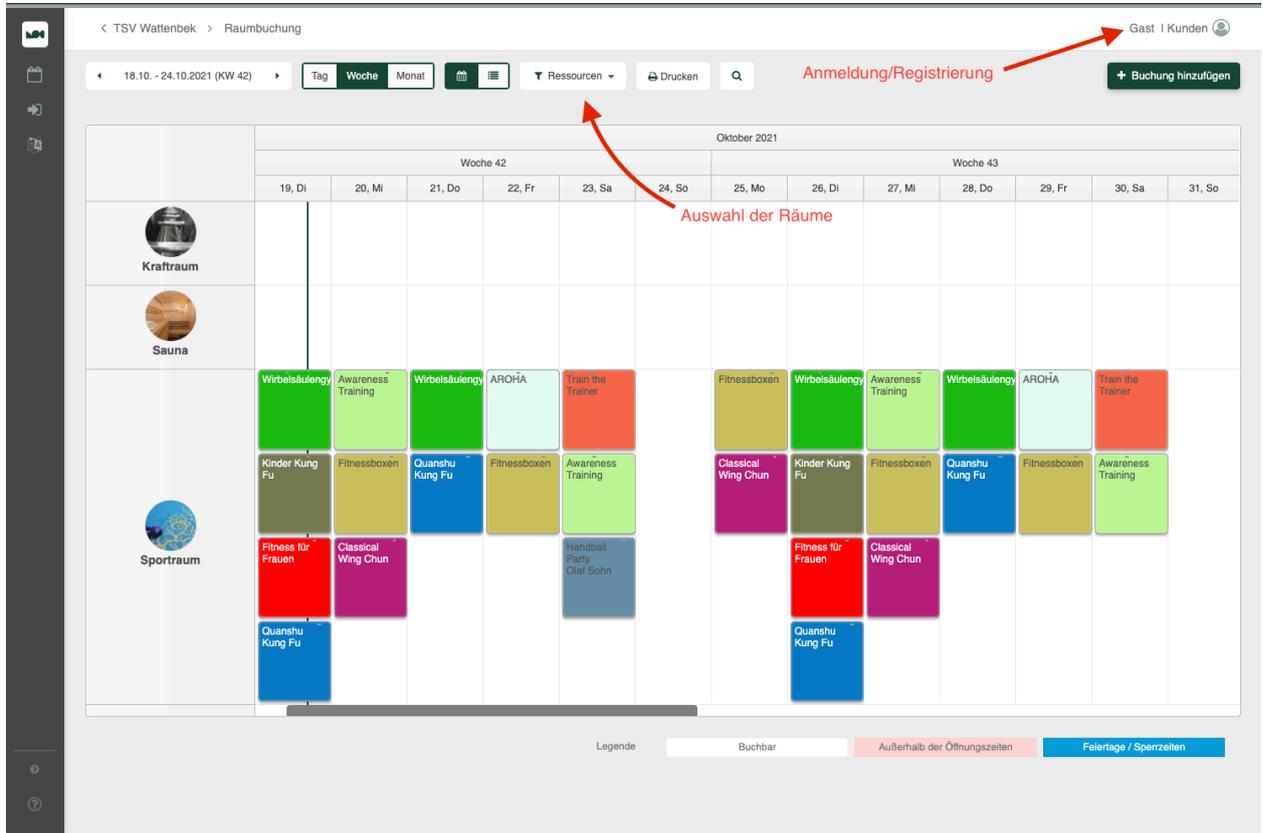
Die Plattform ist grundsätzlich über über den Webbrowser eines PCs oder Notebooks erreichbar.

Links

Webbrowser:

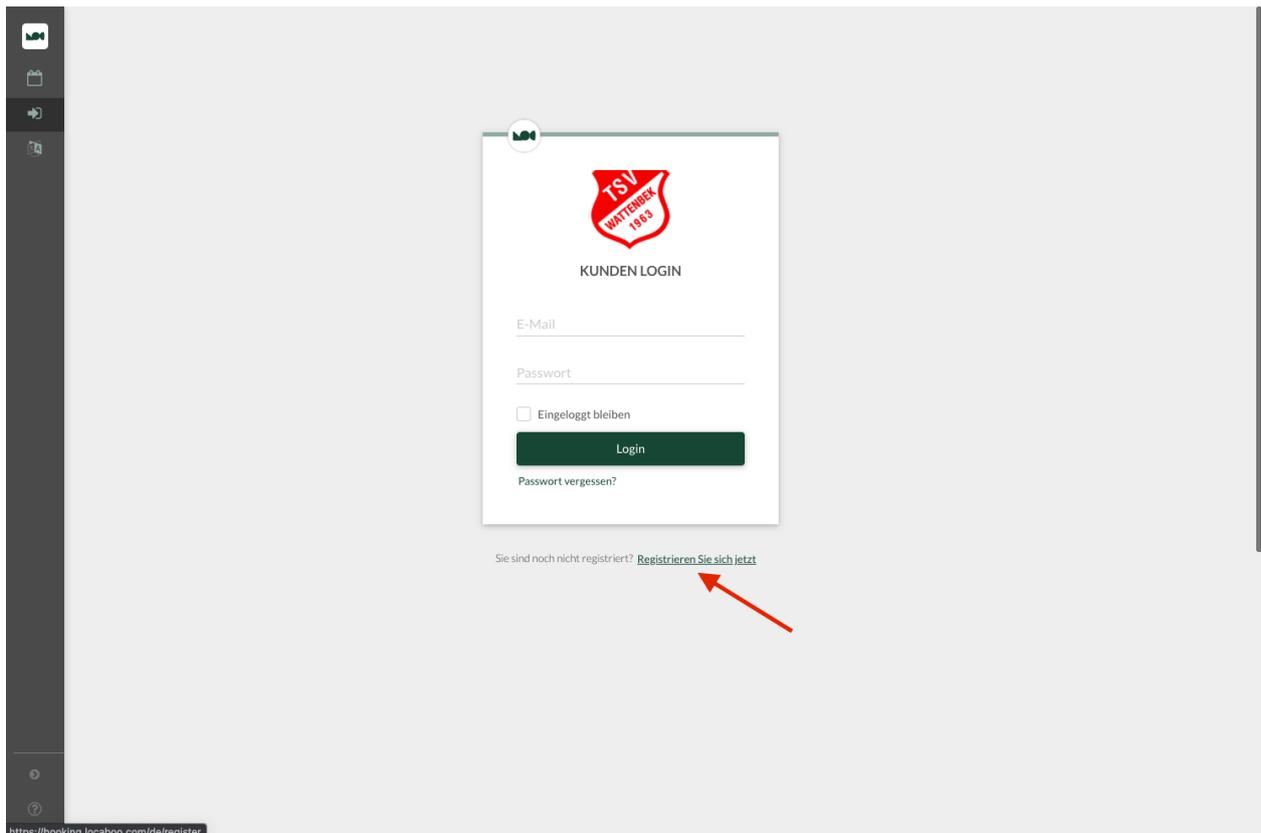
<http://raumbuchung.tsvwattenbek.de/>

Raumbuchung über Webbrowser



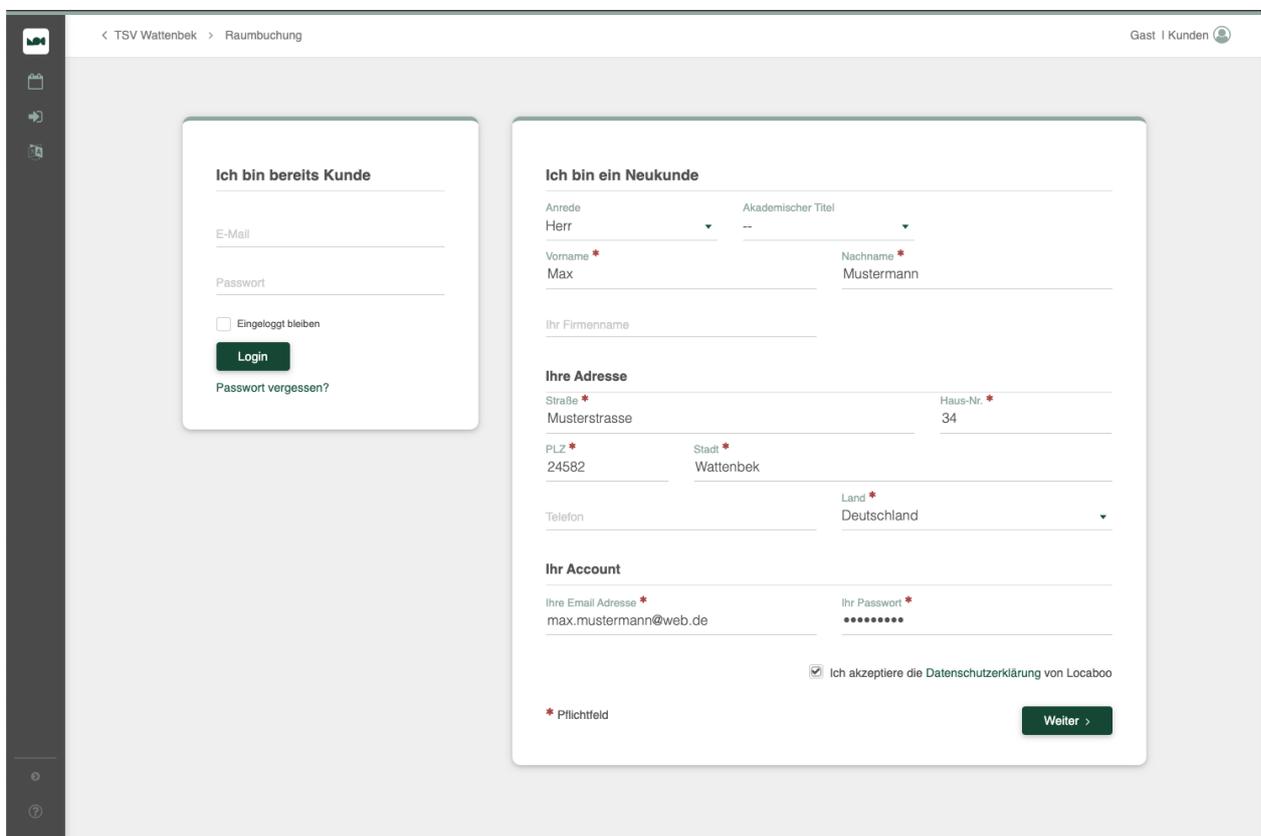
The screenshot displays the online booking interface for TSV Wattenbek. The top navigation bar includes the text '< TSV Wattenbek > Raumbuchung' and a user profile icon labeled 'Gast | Kunden'. Below this, there are navigation options for 'Tag', 'Woche', and 'Monat', along with a 'Ressourcen' dropdown menu, a 'Drucken' button, a search icon, and a red 'Anmeldung/Registrierung' button. A green '+ Buchung hinzufügen' button is also present. The main area is a calendar for October 2021, showing two weeks: 'Woche 42' (19. Di to 24. So) and 'Woche 43' (25. Mo to 31. So). The calendar is divided into three rows representing different rooms: 'Kraftraum', 'Sauna', and 'Sportraum'. Each room has a grid of colored blocks representing booked activities. A red arrow points to the text 'Auswahl der Räume' in the calendar area. At the bottom, there is a legend with three categories: 'Buchbar' (white), 'Außerhalb der Öffnungszeiten' (pink), and 'Feiertage / Sperrzeiten' (blue).

Nach erstmaligem Aufrufen der Webseite sollte zuerst ein Benutzer registriert werden, welcher die Buchung übernehmen möchte. Dieses kann über das (Kopf-)Symbol oben rechts in der Ecke erfolgen und ist in kurzer Zeit erledigt.



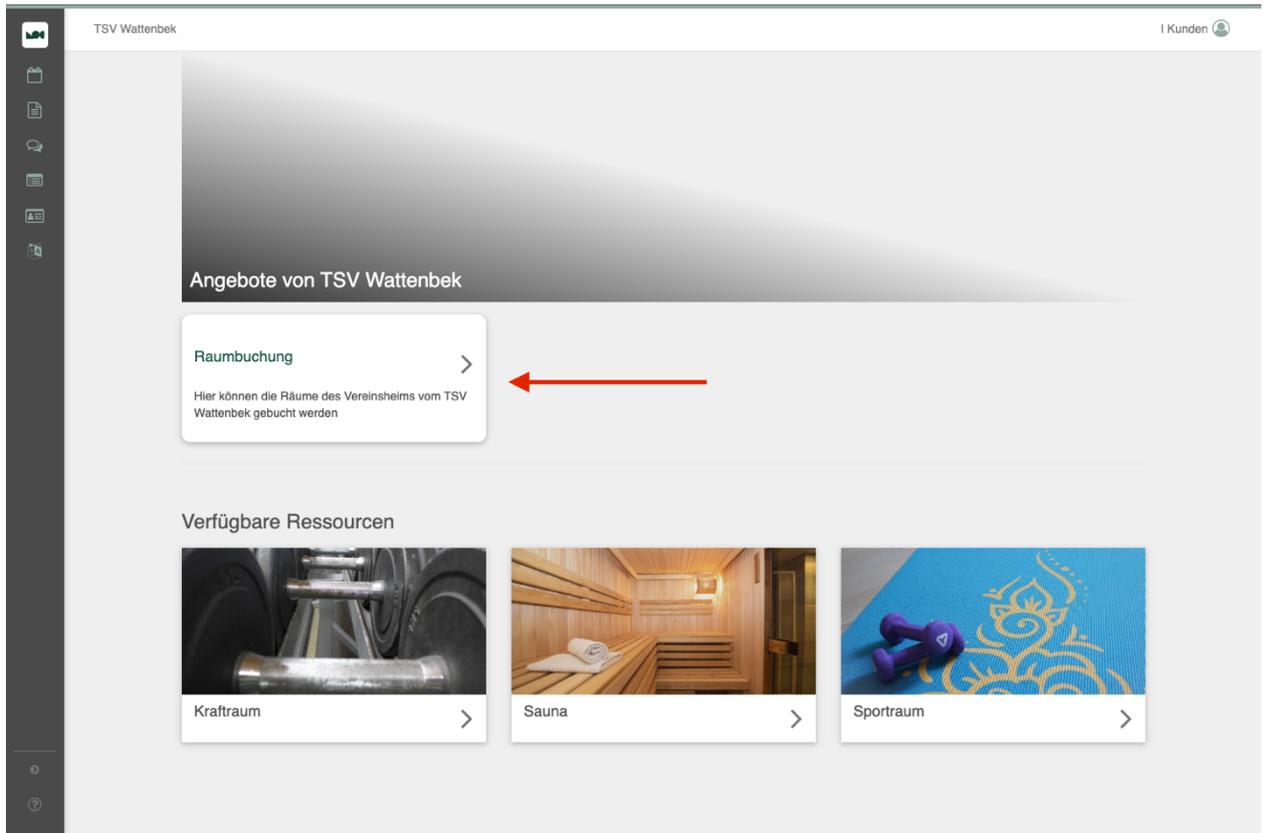
The screenshot shows a login form titled "KUNDEN LOGIN" with the TSV WATTENBEK 1963 logo. The form includes fields for "E-Mail" and "Passwort", a checkbox for "Eingeloggt bleiben", and a "Login" button. Below the form, there is a link "Registrieren Sie sich jetzt" which is highlighted by a red arrow. The URL "https://booking.locaboo.com/de/register" is visible at the bottom left.

Klickt hier bitte auf den Link, um einen neuen Benutzer zu erstellen

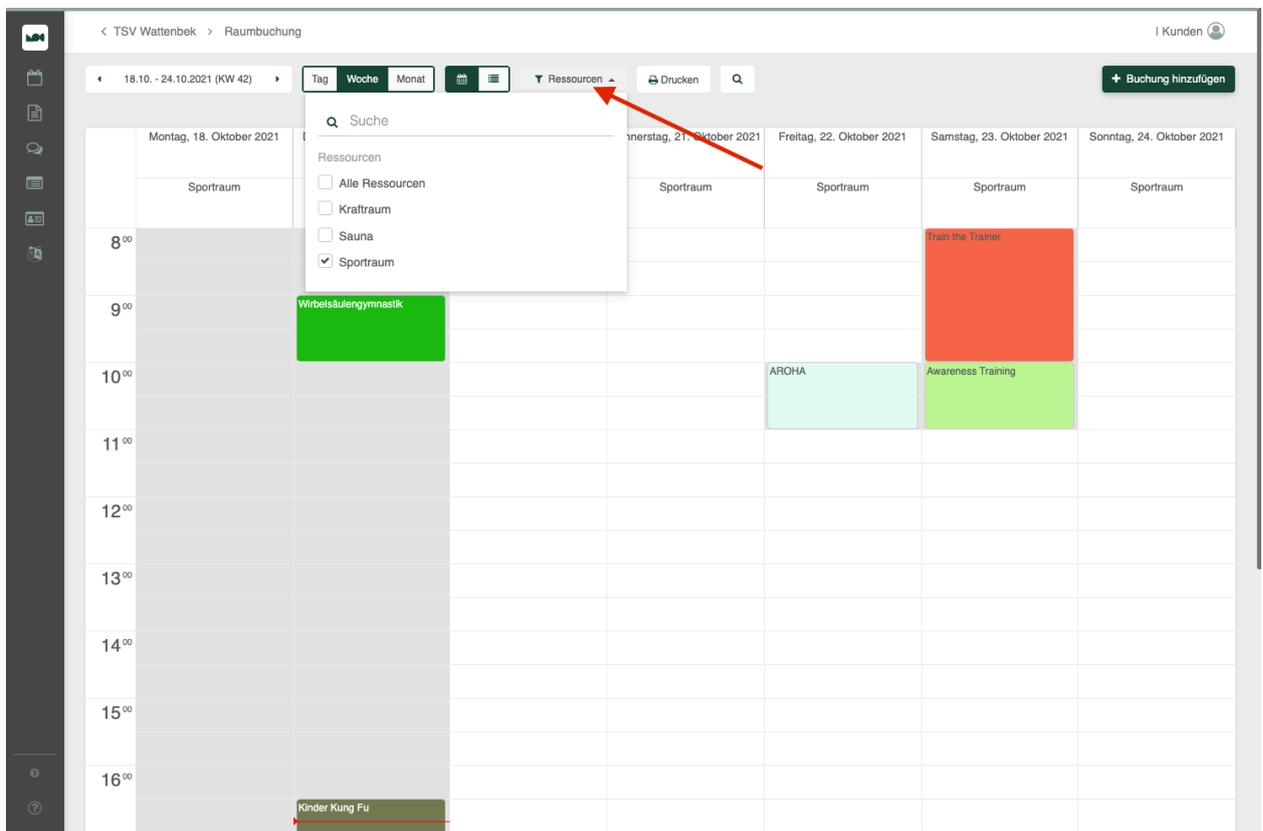


The screenshot shows the registration form titled "Ich bin ein Neukunde". It includes fields for "Anrede" (Herr), "Akademischer Titel", "Vorname" (Max), "Nachname" (Mustermann), "Ihr Firmenname", "Ihre Adresse" (Straße: Musterstrasse, Haus-Nr.: 34, PLZ: 24582, Stadt: Wattenbek, Land: Deutschland), "Telefon", "Ihr Account" (Ihre Email Adresse: max.mustermann@web.de, Ihr Passwort), and a checkbox for "Ich akzeptiere die Datenschutzerklärung von Locaboo". A "Weiter >" button is at the bottom right. A legend indicates that "*" denotes a mandatory field.

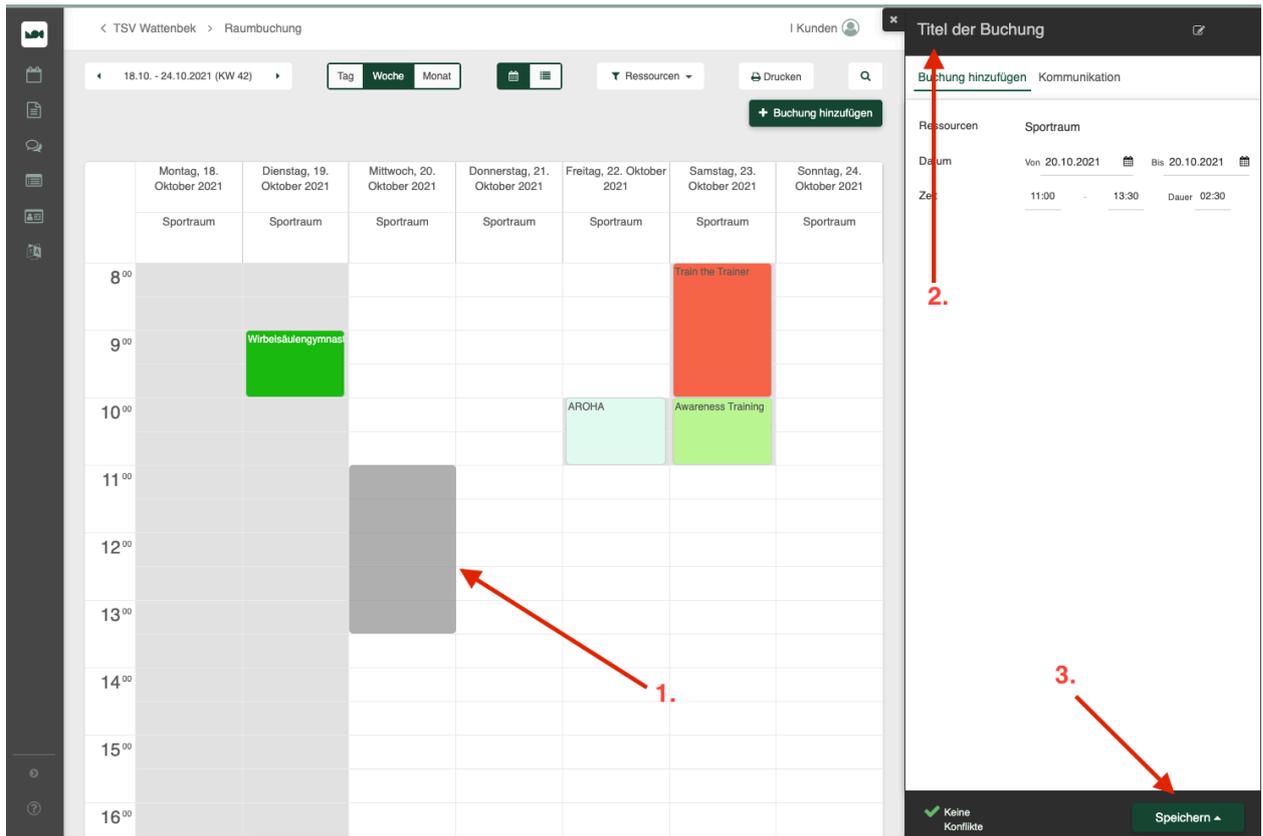
Im Nachfolgenden Formular werden nun die personenbezogenen Daten eingegeben und mit Angabe der Email-Adresse und des Passwortes der Account erstellt.



Nach Erfolgreicher Registrierung wird man auf die Startseite zurückgeleitet und kann über die Kachel Raumbuchung wieder auf die Übersicht gelangen.



Sobald ihr in der Raumbuchungsübersicht über das Auswahlmennü Ressourcen einen Raum gewählt habt, könnt ihr zu dem Tag navigieren, an welchem ihr diesen Raum buchen wollt.

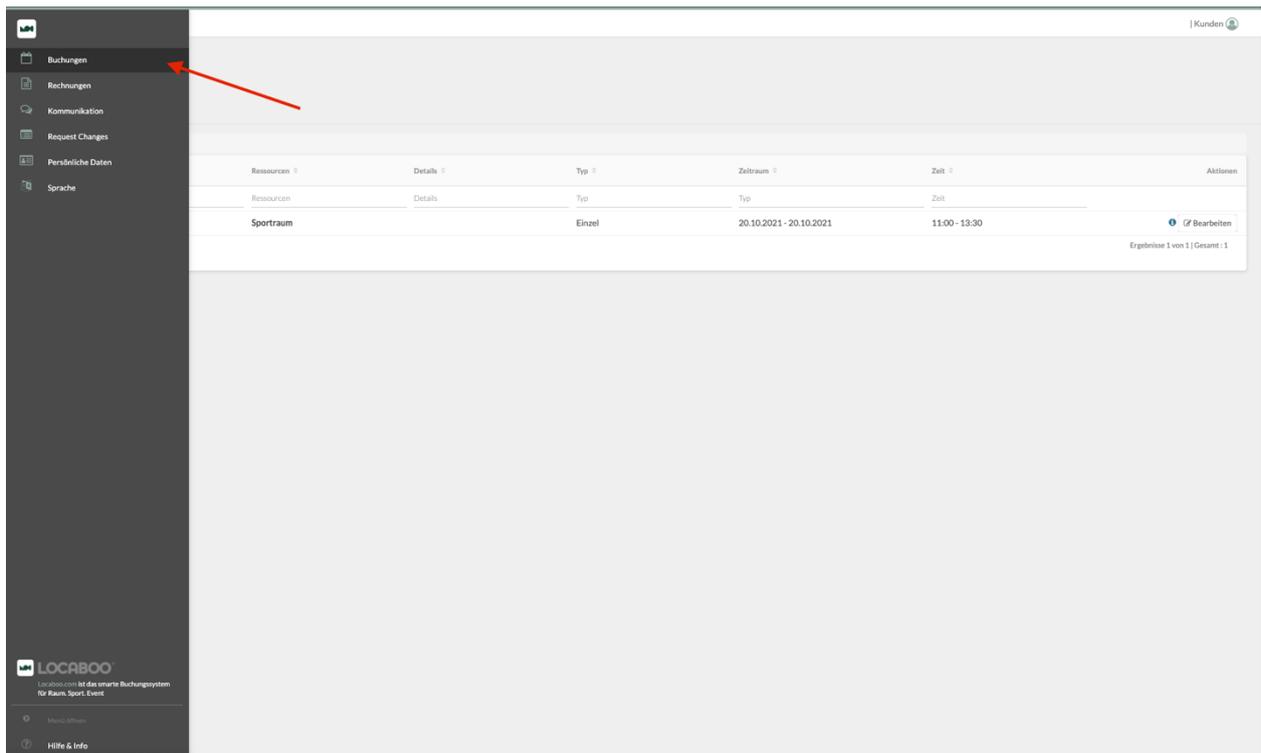


The screenshot shows a booking interface for 'TSV Wattenbek'. The main calendar view displays a grid for the week of October 18-24, 2021. A grey selection box is placed on the grid for Wednesday, October 20, from 12:00 to 13:00. A red arrow labeled '1.' points to this box. On the right, a panel titled 'Titel der Buchung' shows a form for adding a booking. A red arrow labeled '2.' points to the '+ Buchung hinzufügen' button. At the bottom of this panel, a red arrow labeled '3.' points to the 'Speichern' button. The calendar grid contains several existing bookings: 'Wirbelsäulengymnast' (green) on Tuesday, 'Train the Trainer' (red) on Saturday, 'AROHHA' (light blue) on Friday, and 'Awareness Training' (light green) on Saturday.

In dem Kalender könnt ihr nun einen Bereich markieren (1.) zu welcher Zeit der Raum gebucht werden soll.

Die Raumbuchung sollte nun einen Titel (2.) erhalten, welcher später in der Übersicht für alle anderen Nutzer des Portals sichtbar wird. In diesem Bereich können auch noch mal Datum, Zeiten und der Raum kontrolliert werden, bevor die Buchung mit „Speichern“ (3.) und der dann erscheinenden Option „Speichern und fortfahren“ verbindlich gesichert wird.

Wenig später bekommst du als Bestätigung deiner Buchung auch eine entsprechende Rechnung auf die in der Registrierung hinterlegten Email-Adresse. Keine Angst, der Rechnungsbetrag ist immer 0€ 😊



The screenshot shows a web application interface. On the left is a dark sidebar navigation menu with the following items: Buchungen, Rechnungen, Kommunikation, Request Changes, Persönliche Daten, and Sprache. A red arrow points to the 'Buchungen' item. The main content area displays a table with the following columns: Ressourcen, Details, Typ, Zeitraum, Zeit, and Aktionen. The table contains one row with the following data: Ressourcen: Sportraum, Details: Details, Typ: Einzel, Zeitraum: 20.10.2021 - 20.10.2021, Zeit: 11:00 - 13:30, and an 'Bearbeiten' button. At the bottom right of the table, it says 'Ergebnisse 1 von 1 | Gesamt: 1'. The footer of the sidebar contains the 'LOCABOO' logo and the text 'Locaboo.com ist das smarte Buchungssystem für Raum, Sport, Event'. Below that are links for 'Hilfe & Info' and 'Kunden'.

In der seitlichen Navigation hat man zusätzlich eine Übersicht über alle Buchungen, welche über dieses Portal von dem Benutzer erfolgt sind.